

Взаимодействие специалистов сопровождающих замещающие семьи в контексте подготовки плана развития приемной семьи (детского дома семейного типа)

Овсянникова Оксана Петровна, методист отдела методического сопровождения воспитательного процесса в учреждениях образования центра социальной, воспитательной и идеологической работы государственного учреждения образования «Академия образования»

УСТРОЙСТВО ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, НА СЕМЕЙНЫЕ ФОРМЫ ВОСПИТАНИЯ (январь 2026)

ОПЕКА - **5900** семей

ПРИЕМНАЯ СЕМЬЯ- **1170** семей

ДЕТСКИЕ ДОМА СЕМЕЙНОГО ТИПА- **285**

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ РЕГУЛИРУЮЩИЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗАМЕЩАЮЩЕЙ СЕМЬИ (ДДСТ)

- **ПОЛОЖЕНИЕ** о приемной семье Постановление Совета Министров Республики Беларусь 28.10.1999 № 1678 (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь 20.12.2023 № 902)
- **ПОЛОЖЕНИЕ** о детском доме семейного типа Постановление Совета Министров Республики Беларусь 28.02.2006 № 289 (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь 20.12.2023 № 902)
- **ПОЛОЖЕНИЕ** о социально-педагогическом учреждении
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ** 14.07.2025 № 122
- **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И
СОПРОВОЖДЕНИЮ ПРИЕМНЫХ И ОПЕКУНСКИХ СЕМЕЙ,
ДЕТСКИХ ДОМОВ СЕМЕЙНОГО ТИПА** (утверждены Петруцкой Е.А.,
заместителем Министра образования Республики Беларусь **10.06.2024**)

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ РЕГУЛИРУЮЩИЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ЗАМЕЩАЮЩЕЙ СЕМЬИ (ДДСТ)

- **ПОЛОЖЕНИЕ** о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации Постановление Министерства образования Республики Беларусь 25.04.2025 № 81
- **ПОЛОЖЕНИЕ** об учреждении дополнительного образования детей и молодежи Постановление Министерства образования Республики Беларусь 25.07.2011 № 149 (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь 19.09.2022 № 318)
- **ПОЛОЖЕНИЕ** об организациях, осуществляющих научно-методическое обеспечение образования Постановление Министерства образования Республики Беларусь 05.04.2023 № 122
- О типовых штатах и нормативах численности работников организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение на районном (городском) уровне **ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ** 20 июля 2023 г. № 200

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ (РОДИТЕЛЕЙ-ВОСПИТАТЕЛЕЙ)



УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛЫ) ОБРАЗОВАНИЯ



СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЦЕНТРЫ



УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, в которых обучаются (воспитываются) дети, переданные на воспитание в приемную семью (ДДСТ)



Порядок выполнения приемными родителями (родителями-воспитателями) должностных обязанностей, **обеспечения профессионального сотрудничества и преемственности** в организации обучения и воспитания приемного ребенка (приемных детей) с учреждениями образования может регламентироваться **правилами внутреннего трудового распорядка управления (отдела) образования.**

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ (РОДИТЕЛЕЙ-ВОСПИТАТЕЛЕЙ)



ЦЕНТР КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕГО ОБУЧЕНИЯ И РЕАБИЛИТАЦИИ

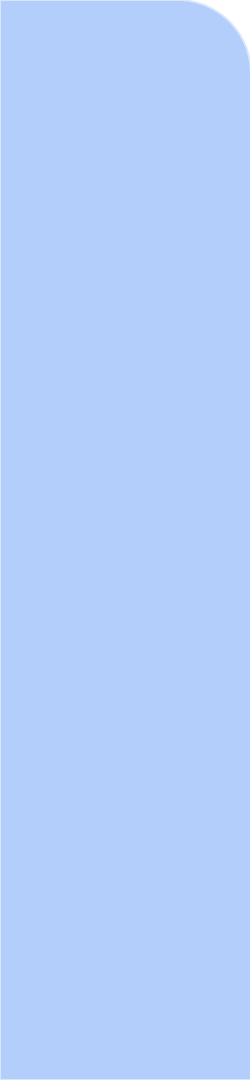


УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



РАЙОННЫЕ (ГОРОДСКИЕ) УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ КАБИНЕТЫ (ЦЕНТРЫ)

Организации, осуществляющие научно-методическое обеспечение образования на районном (городском) уровне, осуществляют методическое сопровождение деятельности приемных родителей (родителей-воспитателей) (ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 20 декабря 2023 г. № 902)



! В РАМКАХ СВОИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ДАННЫЕ СТРУКТУРЫ
ПРЕДОСТАВЛЯЮТ ПРИЕМНЫМ СЕМЬЯМ (ДДСТ)
ПСИХОЛОГИЧЕСКУЮ И ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПОМОЩЬ И
СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПОДДЕРЖКУ

При составлении Плана развития приемной семьи, ДДСТ необходимо:

ИЗУЧЕНИЕ нормативных актов, методических рекомендаций и т.д. (должностная характеристика, положение о приемной семье (детском доме семейного типа), методические рекомендации 10.06.2024

ОБУЧЕНИЕ приемных родителей (родителей-воспитателей) составлению и реализации плана развития приемной семьи, ДДСТ в процессе реализации образовательной программы обучающих курсов приемных родителей, родителей-воспитателей, а также в ходе повышения квалификации данных категорий

ОБСЛЕДОВАНИЕ условий жизни и воспитания ребенка (детей), проживающего(их) в семье (изучение актов обследования)

ОЦЕНКА ПОТРЕБНОСТЕЙ ребенка, его индивидуальные и возрастные особенности

Подготовка ребенка к передаче на воспитание в приемную семью (ДДСТ) (из положения о приемной семье (ДДСТ))

психологическая и педагогическая диагностика ребенка;

оценка потребностей ребенка;

информация о потребностях ребенка и рекомендации о формах и методах воспитания ребенка, соответствующих особенностям личности ребенка.

Форма (Приложение 27 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь
12.03.2007 № 20)

ОЦЕНКА ПОТРЕБНОСТЕЙ РЕБЕНКА

1. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и дата рождения ребенка _____
2. Дата заполнения _____
3. Сильные стороны ребенка (способности, навыки, таланты, положительные характеристики и т.д.) _____
4. Потребности ребенка (медицинские, психологические, социальные потребности ребенка, области, где нужна помощь, забота, воспитание, родительское внимание, постоянное развитие и т.д.) _____
5. Рекомендации по сопровождению ребенка в случае передачи его на воспитание в приемную семью, детский дом семейного типа _____

ИЗ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПРИЕМНОГО РОДИТЕЛЯ (РОДИТЕЛЯ-ВОСПИТАТЕЛЯ)

Осуществляет адаптацию в приемной семье, детском доме семейного типа, детской деревне, городке ребенка, оставшегося без попечения родителей.



Планирует и осуществляет воспитательную работу, психологическую реабилитацию, защиту прав и законных интересов ребенка, принятого на воспитание.

Изучает его индивидуальные особенности, интересы, склонности. Обеспечивает полноценное психическое и физическое развитие, формирование его личности.

Создает условия для развития творческих способностей ребенка, его познавательных интересов, физической подготовки.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной семье (детском доме семейного типа)

! *План развития приемной семьи* разрабатывается **ПРИЕМНЫМИ РОДИТЕЛЯМИ** (родителями-воспитателями) *совместно* с управлением (отделом) образования или организацией, обеспечивающей психологическую и педагогическую помощь приемным детям и приемным родителям (родителям-воспитателям), на **6 месяцев** с учетом **оценки потребностей** приемных детей, **запросов приемных родителей** и содержания **организационной и методической работы с семьями**, принявшими на воспитание детей, в районе, городе и **утверждается** для каждой приемной семьи (ДДСТ) **управлением (отделом) образования.**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И СОПРОВОЖДЕНИЮ ПРИЕМНЫХ И ОПЕКУНСКИХ СЕМЕЙ, ДЕТСКИХ ДОМОВ СЕМЕЙНОГО ТИПА (утверждены Петруцкой Е.А., заместителем Министра образования Республики Беларусь **10.06.2024**)

План развития разрабатывается **на 6 месяцев** с учетом оценки потребностей несовершеннолетних, запросов приемных родителей, родителей-воспитателей и содержания организационной и методической работы с семьями, принявшими на воспитание детей.

План развития на очередной период **разрабатывается на основе анализа работы**, проведенной ранее в рамках сопровождения приемной семьи, ДДСТ.



Социально-педагогический центр участвует в разработке **плана развития** приемной семьи, ДДСТ.

СПЦ обеспечивает реализацию мероприятий плана развития в рамках своей компетенции и полномочий, возложенных управлением (отделом) образования, а также **обеспечивает анализ, обобщение результатов** реализации планов развития и **оценку эффективности** проведенных мероприятий.



УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, в которых обучаются (воспитываются) дети, переданные на воспитание в приемные семьи, ДДСТ предоставляют приемным семьям, ДДСТ социально-педагогическую поддержку и психологическую помощь, **участвуют в разработке и реализации планов развития** приемных семей, ДДСТ.

Учреждения образования на основании приказа управления (отдела) образования проводят **МОНИТОРИНГ ПОЛОЖЕНИЯ ДЕТЕЙ В ЗАМЕЩАЮЩИХ СЕМЬЯХ** – это форма организации сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об успешности жизнеустройства детей-сирот и соблюдении их законных прав и законных интересов.



УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ должны быть задействованы в работе с замещающими семьями, реализации мероприятий плана развития.



ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ образования на районном (городском) уровне, осуществляют методическое сопровождение деятельности родителей-воспитателей, приемных родителей

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И СОПРОВОЖДЕНИЮ ПРИЕМНЫХ И ОПЕКУНСКИХ СЕМЕЙ, ДЕТСКИХ ДОМОВ СЕМЕЙНОГО ТИПА (10.06.2024)



Работа специалистов учреждения образования должна быть направлена на помощь замещающей семье:

- в изучении особенностей ребенка, его проблем, их актуализации;
- адаптации к новым условиям проживания и выстраивания отношений;
- планировании и осуществлении воспитательной работы;
- обеспечении защиты его прав и законных интересов;
- коррекции проблем психического и физического развития;
- развитии творческих способностей ребенка, интересов;
- в коррекции поведения и негативных состояний;
- недопущении конфликтов с одноклассниками, учителями;
- улучшении успеваемости, формировании адекватной мотивации к учебной деятельности и конструктивному общению;
- профессиональном самоопределении и подготовке к самостоятельной жизни.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И СОПРОВОЖДЕНИЮ ПРИЕМНЫХ И ОПЕКУНСКИХ СЕМЕЙ, ДЕТСКИХ ДОМОВ СЕМЕЙНОГО ТИПА (10.06.2024)

! Педагогам-психологам СПЦ, учреждений образования **важно** планировать и проводить работу **не только** в режиме консультирования **по запросу** замещающих родителей либо детей-сирот.

! **Особое внимание** необходимо уделять мероприятиям, направленным на качественную **организацию адаптационного периода, коррекцию поведения, формирование социально приемлемых паттернов поведения** детей, стабилизацию их **эмоционально-волевой сферы, снижение уровня тревожности** воспитанников и приемных родителей, родителей-воспитателей, **создание психологически благоприятного климата** в замещающей семье, **обучение эффективным способам** преодоления эмоциональных трудностей, **выработку навыков конструктивной коммуникации.**

! Особую актуальность имеют вопросы **организации занятости** воспитанников замещающих семей.

АНАЛИЗ ПЛАНА РАЗВИТИЯ ПРИЕМНОЙ СЕМЬИ (ДДСТ)

Анализ эффективности реализации мероприятий плана развития проводится на основании **отчетов специалистов всех учреждений образования**, принимающих участие в его реализации, с учетом результатов *психологической диагностики* ребенка (детей), *коррекционно-развивающей работы, бесед* с приемными родителями, родителями-воспитателями.

При анализе эффективности реализации мероприятий плана развития **выделяются проблемные аспекты** и, исходя из них, **формулируются задачи** на последующий период работы.

Анализ выполнения плана развития **включает информацию о динамике состояния здоровья, успеваемости, занятости** несовершеннолетних в свободное от учебы и каникулярное время, **оздоровлении, взаимодействии со сверстниками, педагогами, законными представителями, изменениях в психоэмоциональном состоянии**, а также **психолого-педагогические характеристики**, **копии медицинских справок о состоянии здоровья, таблицы успеваемости** воспитанников и др.

АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА РАЗВИТИЯ СЕМЬИ

Положительной является практика анализа выполнения планов развития приемных семей, ДДСТ *на психолого-педагогических консилиумах*, в которых принимают участие специалисты СПЦ, учреждений образования и приемные родители, родители-воспитатели.

Целесообразно **не реже одного раза в полугодие** анализировать реализацию планов развития, иные вопросы сопровождения замещающих семей с рассмотрением *на заседаниях педагогического совета СПЦ*

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И СОПРОВОЖДЕНИЮ ПРИЕМНЫХ И ОПЕКУНСКИХ СЕМЕЙ, ДЕТСКИХ ДОМОВ СЕМЕЙНОГО ТИПА

ПЛАН РАЗВИТИЯ ПРИЕМНОЙ СЕМЬИ (детского дома семейного типа)

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О СЕМЬЕ

Фамилия, собственное имя, отчество приемного родителя (родителя-воспитателя) _____

Дата рождения, количество полных лет _____

Трудовой договор/контракт (номер, дата заключения) _____

Стаж работы в должности приемного родителя _____

Дополнительная информация (отметка о работе по совместительству, пенсионер и т.д.) _____

Фамилия, собственное имя, отчество приемного родителя (родителя-воспитателя) _____

Дата рождения, количество полных лет _____

Трудовой договор/контракт (номер, дата заключения) _____

Стаж работы в должности приемного родителя (родителя-воспитателя) _____

Дополнительная информация (отметка о работе по совместительству, пенсионер и т.д.) _____

Адрес места жительства приемной семьи (детского дома семейного типа) _____

Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принятых на воспитание в приемную семью (детский дом семейного типа) _____

II. ИНФОРМАЦИЯ о близких родственниках, проживающих совместно (в том числе кровных несовершеннолетних детях, детях, над которыми установлена опека (попечительство), воспитывающихся в семье, достигших совершеннолетия, с указанием фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется), даты рождения, вида занятий, адреса места жительства)

III. ПРОБЛЕМНОЕ ПОЛЕ приемной семьи (детского дома семейного типа)

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПОМОЩИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕМУ,
ВОСПИТЫВАЮЩЕМУСЯ В ПРИЕМНОЙ СЕМЬЕ (ДДСТ)**

ФАМИЛИЯ, СОБСТВЕННОЕ ИМЯ, ОТЧЕСТВО несовершеннолетнего

**ВОЗРАСТ, ВИД ЗАНЯТИЙ (учащийся, воспитанник учреждения
дошкольного образования, не организован)**

АДРЕС МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА

ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ПОМЕЩЕНИЯ в приемную семью (ДДСТ)

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПОМОЩИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕМУ, ВОСПИТЫВАЮЩЕМУСЯ В ПРИЕМНОЙ СЕМЬЕ (ДДСТ)

ВИД ПОМОЩИ	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ за оказание помощи (с указ. должности, места работы.)	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ				
СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ				
ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ				
МЕДИЦИНСКАЯ				
ПРАВОВАЯ				
МАТЕРИАЛЬНАЯ				
ИНОЙ ВИД ПОМОЩИ				

В планы развития включаются *индивидуально-ориентированные мероприятия*, направленные на разрешение выявленной **проблематики** и реализацию **потребностей** каждого воспитанника с учетом **ресурсов** семьи, а также мероприятия для всей замещающей семьи, родителей-воспитателей, приемных родителей.



Основные потребности приемных родителей (родителей-воспитателей) определяются с учетом:
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДИАГНОСТИКИ,
ПОТРЕБНОСТЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ,
на основе **ИЗУЧЕНИЯ ДЕТСКО-РОДИТЕЛЬСКИХ ОТНОШЕНИЙ,**
МИКРОКЛИМАТА В СЕМЬЕ,
ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ И УСТАНОВОК
замещающих родителей,
РЕСУРСОВ приемных родителей (родителей-воспитателей) и др.



В разделе «СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ» необходимо указывать конкретный *месяц, неделю, дату либо период* проведения мероприятия. Не рекомендуется использовать слова и словосочетания: «постоянно», «в случае обращения», «по запросам», «сентябрь–август», «в течение года», «по мере необходимости».

В разделе «ОТВЕТСТВЕННЫЕ...» необходимо указывать **фамилию, инициалы и должность.**

В разделе «ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ» необходимо указывать конкретную **дату проведения** мероприятия.

! Все ответственные за реализацию мероприятий должны быть **ознакомлены с планом развития под подпись.**

Копия плана развития в обязательном порядке **хранится у приемных родителей, родителей-воспитателей, в СПЦ, в учреждениях образования, в которых обучаются воспитанники замещающей семьи;**

КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОПЕКУНОВ (ПОПЕЧИТЕЛЕЙ), ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ-ВОСПИТАТЕЛЕЙ ДДСТ

В соответствии с положением «О приемной семье», «О детском доме семейного типа», методическими рекомендациями (10.06.2024), на основании приказа управления (отдела) образования (с распределением обязанностей) социально-педагогический центр, учреждение образование осуществляет **КОНТРОЛЬ** за условиями воспитания, содержания воспитанников и обеспечением получения ими образования :

в первые три месяца воспитания каждого приемного ребенка – *не реже одного раза в неделю;*

после первых трех месяцев воспитания и **до одного года** – *не реже одного раза в месяц;*

во второй и последующие годы воспитания ребенка – *не реже одного раза в полугодие.*

КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОПЕКУНОВ (ПОПЕЧИТЕЛЕЙ), ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ-ВОСПИТАТЕЛЕЙ ДДСТ



ФОРМЫ КОНТРОЛЯ:

- беседы с педагогами (классными руководителями, учителями-предметниками, педагогами дополнительного образования, педагогами-психологами, педагогами социальными, медицинскими работниками);
- беседы с приемными родителями, родителями-воспитателями, детьми, в том числе по телефону;
- посещение приемной семьи, ДДСТ по месту жительства;
- наблюдение педагога социального, педагога-психолога, классного руководителя, воспитателя учреждения образования за воспитанниками замещающих семей;
- анкетирование приемных родителей, родителей-воспитателей, детей;
- изучение классных журналов, дневников, табелей успеваемости, школьных тетрадей, психолого-педагогических характеристик, информации о занятости несовершеннолетних в свободное время, медицинской и иной документации несовершеннолетних.

КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОПЕКУНОВ (ПОПЕЧИТЕЛЕЙ), ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ-ВОСПИТАТЕЛЕЙ ДДСТ

В соответствии с положениями «О приемной семье», «О детском доме семейного типа» **формы контроля** (беседы с педагогами воспитанников, родителями воспитателями, воспитанниками, в том числе по телефону, посещение детского дома семейного типа и другие) и **порядок контроля** определяются **договором об условиях воспитания и содержания детей.**

По итогам посещения замещающих семей по месту жительства составляется **АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ И ВОСПИТАНИЯ РЕБЕНКА** (детей), проживающего(их) в семье (далее – акт обследования), оригинал акта обследования **хранится в управлении (отделе) образования, копия – в СПЦ.**

Для первичного обследования условий жизни и воспитания детей-сирот может быть использована форма, утвержденная **в приложении 9 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 12.03.2007 №20.**

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ И ВОСПИТАНИЯ РЕБЕНКА (детей), проживающего(их) в семье

Для последующих обследований может использоваться свободная форма с включением информации:

- ✓ о состоянии жилого помещения,
- ✓ обеспеченности ребенка предметами первой необходимости,
- ✓ наличием места для приготовления уроков, для сна и отдыха,
- ✓ состоянии здоровья несовершеннолетнего,
- ✓ оздоровлении,
- ✓ успеваемости,
- ✓ занятости во внеурочное и каникулярное время,
- ✓ увлечениях,
- ✓ взаимоотношениях между членами семьи,
- ✓ сотрудничестве семьи с учреждением образования,
- ✓ организации общения с биологическими родителями и родственниками;
- ✓ дополнительных сведений.
- ✓ отсутствие в семье кандидата в родители-воспитатели условий, необходимых для воспитания детей (*пункт при первичном обследовании кандидата*)

КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОПЕКУНОВ (ПОПЕЧИТЕЛЕЙ), ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ-ВОСПИТАТЕЛЕЙ ДДСТ

В каждом акте обследования дается оценка положения ребенка в семье опекуна (попечителя) и исполнения опекуном (попечителем) возложенных на него обязанностей.

СПЦ в соответствии с приказом управления (отдела) образования проводят контрольные обследования условий жизни и воспитания детей, переданных под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью, ДДСТ.

УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ могут привлекаться управлением (отделом) образования к проведению обследования условий жизни и воспитания детей, переданных под опеку (попечительство), на воспитание в приемную семью, ДДСТ.

ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА

В работе по сопровождению замещающих семей рекомендуется соблюдать ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА взаимодействия специалистов образования с замещающей семьей:

- строить работу на взаимном доверии и уважении личности замещающего родителя, независимо от его возраста, социального статуса, пола, состава семьи и других социальных факторов;
- способствовать укреплению и повышению авторитета замещающих родителей в глазах детей, не высказывать замечаний и несогласий с воспитательными стратегиями родителей при ребенке;
- быть корректным и тактичным при проведении контрольных мероприятий и сборе информации;
- в случае имеющихся проблем открыто обсуждать их с родителями и информировать их о возможности использования полученной информации против них.

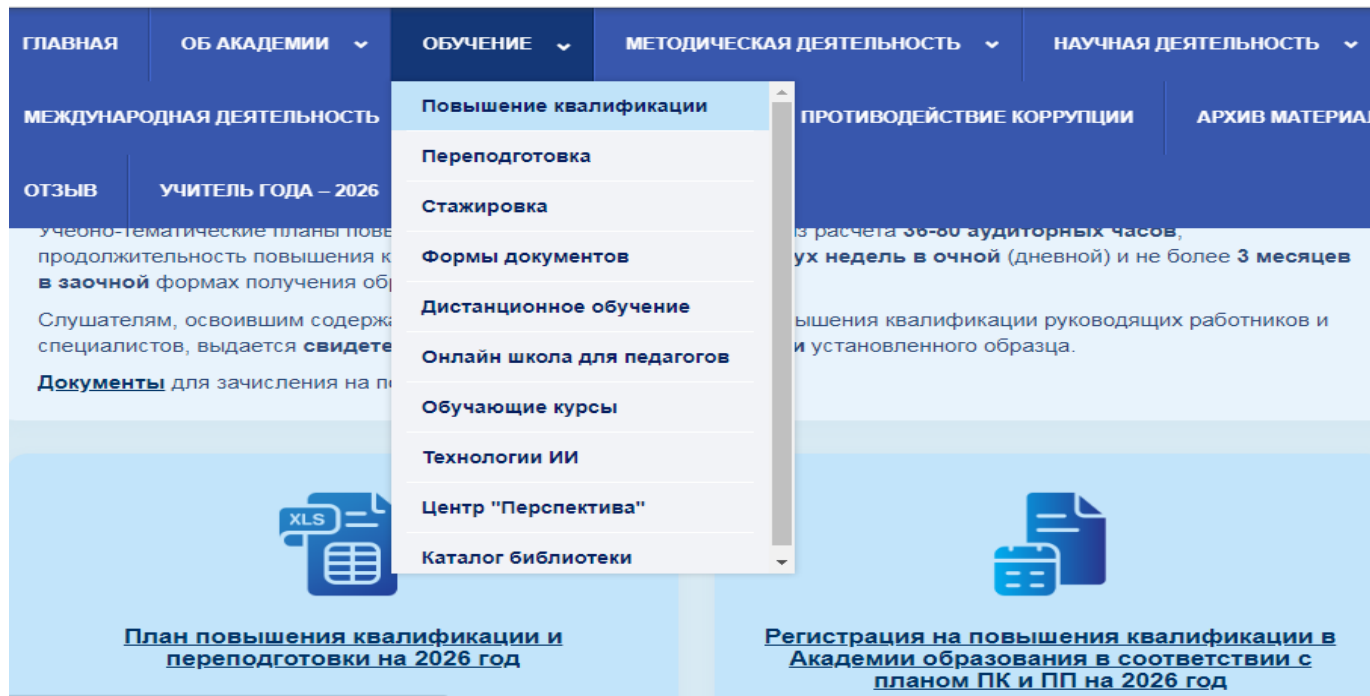


МЕТОДИЧЕСКИЙ РЕСУРС ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

САЙТ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ

ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ на 2026 год

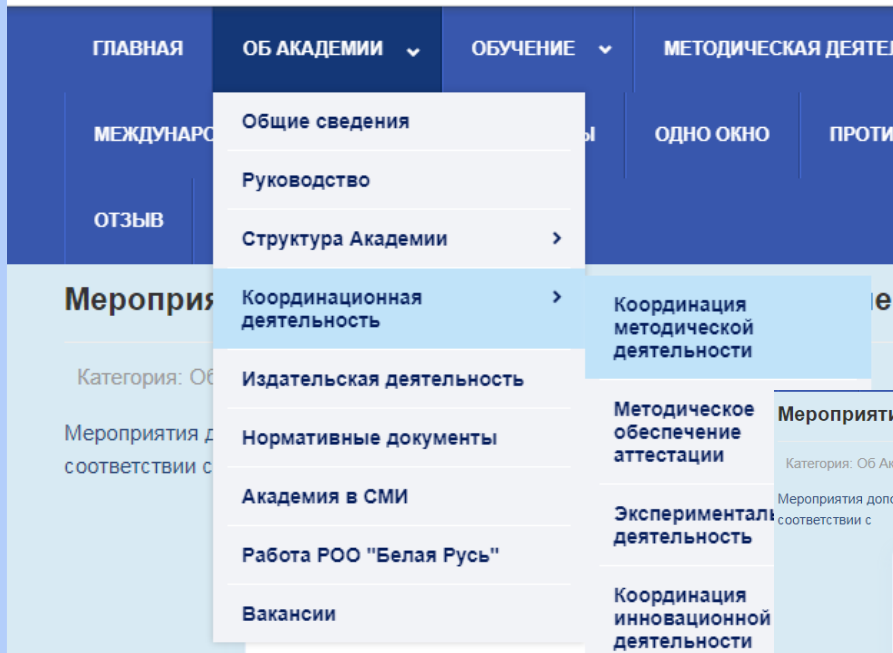
<https://akademy.by/index.php/ru/obuchenie/povyshenie-kvalifikatsii>



The screenshot displays the website's navigation structure. The top menu includes: ГЛАВНАЯ, ОБ АКАДЕМИИ, ОБУЧЕНИЕ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, and НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. A dropdown menu is open under 'ОБУЧЕНИЕ', listing: Повышение квалификации, Переподготовка, Стажировка, Формы документов, Дистанционное обучение, Онлайн школа для педагогов, Обучающие курсы, Технологии ИИ, Центр "Перспектива", and Каталог библиотеки. Below the menu, there are two main content areas. The left area features an XLS icon and the text: 'План повышения квалификации и переподготовки на 2026 год'. The right area features a document icon and the text: 'Регистрация на повышения квалификации в Академии образования в соответствии с планом ПК и ПП на 2026 год'.

МЕТОДИЧЕСКИЙ РЕСУРС ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

Республиканский координационный план на 2026 год





<https://akademy.by/index.php/ru/priglashaem/37-anons-2>

Мероприятия, проводимые в период между повышениями квалификации

Категория: Об Академии

Мероприятия дополнительного образования педагогических работников в период между повышениями квалификации проводится в соответствии с

Республиканским координационным планом мероприятий дополнительного образования педагогических работников на год



МЕТОДИЧЕСКИЙ РЕСУРС

ОХРАНА ДЕТСТВА

<https://akademy.by/index.php/ru/metodic/metodicheskoe-soprovozhdenie/okhrana-detstva>

The screenshot shows the top navigation bar of the website. The menu items are: ГЛАВНАЯ, ОБ АКАДЕМИИ, ОБУЧЕНИЕ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (highlighted), НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, КОНТАКТЫ, ОДНО ОКНО, ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ, АРХИВ МАТЕРИАЛОВ, and ОТЗЫВ. Below the menu, there is a section titled 'УЧИТЕЛЬ ГОДА – 2026'. The main content area features six cards with icons and text: 'Методическая поддержка', 'Банк методик профилактической работы', 'Социально-педагогическая поддержка. Оказание психологической помощи', 'Охрана детства', 'Организация шестого школьного дня', and 'Учебно-методическая литература'.



Аннотированный онлайн-каталог

Учебно-методические пособия и лучший опыт специалистов учреждений образования, приёмных родителей и родителей-воспитателей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

[Открыть ресурс →](#)



Видеоролики по теме «Замещающая семья»

Подборка видеоматериалов для информирования и методической поддержки специалистов и замещающих родителей

[Открыть подборку →](#)

МЕРОПРИЯТИЯ

ФЕСТИВАЛЬ ЗАМЕЩАЮЩИХ СЕМЕЙ, посвященный Международному дню семьи и Международному

МЕТОДИЧЕСКИЙ РЕСУРС

САЙТ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ:

республиканская консультационно-методическая лаборатория «ТОЧКА РОСТА»

Методическая площадка «Охрана детства»: замещающая семья

<https://akademy.by/index.php/ru/metodic/metodicheskoe-soprovozhdenie/okhrana-detstva>



РЕСПУБЛИКАНСКАЯ СЕТЕВАЯ
КОНСУЛЬТАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ
ЛАБОРАТОРИЯ «ТОЧКА РОСТА»

Методическая площадка по охране деп

▼ Методическая площадка ОХРАНА ДЕТСТВА: замещающая семья

МЕТОДИЧЕСКАЯ ПЛОЩАДКА

(для методистов институтов развития образования, Р(Г)УМК, руководителей учебно-методических объединений ответственных за сопровождение семей, принявших на воспитание детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Методические рекомендации для педагогических работников государственных учреждений образования, в которых дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находятся на государственном обеспечении, по защите их прав и законных интересов (в редакции от 10.04.2025.)

Методические рекомендации по созданию и сопровождению приемных и опекунских семей, детских домов семейного типа (10.06.2024.)

Методические рекомендации по вопросам защиты жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей, признанных находящимися в социально опасном положении, детей, признанных нуждающимися в государственной защите (31.10.2022.)

Методические рекомендации по подготовке запрашиваемых судами документов и участию представителей органов опеки и попечительства в судебных спорах затрагивающих интересы детей

МЕТОДИЧЕСКИЙ РЕСУРС
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ

<https://www.adu.by/ru/>

Образовательный процесс 2025/2026

Профильное обучение

Электронные образовательные ресурсы

Электронная библиотека

Ответы на вопросы по организации
питания



Новые учебные программы факультативных занятий к 2025/2026 учебному году

Ресурсные центры по здоровьесбережению

Технологии искусственного интеллекта в образовательном процессе

**МЕТОДИЧЕСКИЙ РЕСУРС
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ**

<https://www.adu.by/ru/homeru/obrazovatelnyj-protsess?format=html>

Образовательный процесс. 2025/2026 учебный год

ОБЩЕЕ СРЕДНЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СПЕЦИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАНИЯ

СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА И ОКАЗАНИЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

ЗАЩИТА ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

**МЕТОДИЧЕСКИЙ РЕСУРС
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ

<https://adu.by/ru/homeru/obrazovatelnyj-protsess/zashchita-prav-i-zakonnykh-interesov-nesovershennoletnikh.html>

**ЗАЩИТА ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

Нормативные правовые акты



Инструктивно-методические письма



Методические рекомендации



Учебно-методическая литература



МЕТОДИЧЕСКИЙ РЕСУРС ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ



ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ на 2026 год

«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ЦЕНТРА В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ»

(очная форма проведения; январь, сентябрь)

«СЕМЕЙНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ПОДХОД В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(очная форма проведения; февраль)

«СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА И ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ ЗАМЕЩАЮЩИМ СЕМЬЯМ»

(очно-дистанционная форма проведения; март-май)

МЕРОПРИЯТИЯ МЕЖКУРСОВОГО ПЕРИОДА на 2026 год

24 апреля семинар - совещание «Об актуальных подходах реализации законодательства Республики Беларусь в области опеки и попечительства над несовершеннолетними», для специалистов структурных подразделений областных (Минского городского) исполнительных комитетов, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере образования, курирующие вопросы опеки и попечительства

14 мая научно-практическая конференция «Ценности семьи и материнства в современном белорусском обществе» для педагогических работников

20 октября образовательный марафон «Шаги навстречу» для специалистов структурных подразделений областных (Минского городского) исполнительных комитетов, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере образования, курирующие вопросы опеки и попечительства, профилактики социального сиротства; методистов институтов развития образования, учебно-методических кабинетов (центров), курирующие вопросы воспитательной и социально-психологической работы, а также руководителей и специалисты областных (районных) социально-педагогических учреждений.